



Catalogo Percorsi Formativi

Bando legge 236 anno 2008

Lavorint Training – Divisione di Lavorint Risorse SpA - Agenzia per il Lavoro
Società Unipersonale - Aut. Min. Sez 1 Somministrazione - 1236 SG - 22 12 2004
Sede legale: Via Watt, 27/1 - 20143 Milano – Tel : 02.8183.4092 – Fax :02.8183.4089
Capitale Sociale 3.500.000 Euro i.v. - R.E.A. MI 1628127 - P.IVA 13217060154
Lavorint Risorse SpA è un ente di formazione accreditato presso la Regione Lombardia.



SINCERT
Organizzazione con Sistema di Gestione
Qualità certificato
UNI EN ISO 9001:2000 - Certificato n° 571
PER LA PROGETTAZIONE E L'EROGAZIONE DI
ATTIVITA' FORMATIVE (EA 37)

Lavorint Training: posizionamento e offerta

Lavorint Training è la divisione del Gruppo Lavorint specializzata nella formazione.

Lavorint Training gestisce le fasi di ricerca, progettazione e sviluppo di interventi formativi con contenuti, metodologie e strumenti innovativi. L'obiettivo è mettere a disposizione dei nostri clienti percorsi formativi di elevata qualità, in grado di offrire un costante aggiornamento sia dal punto di vista delle tematiche affrontate che degli approcci didattici impiegati.

Gli interventi sviluppati da Lavorint Training sono caratterizzati da un elevato livello di pragmatismo che permette di creare un forte legame tra gli aspetti teorici e la pratica quotidiana che i partecipanti vivono in azienda. La metodologia didattica di Lavorint Training Center mira inoltre a fornire conoscenze e competenze concretamente e immediatamente utilizzabili dai partecipanti al rientro in azienda.

Gli elementi distintivi di Lavorint Training Center sono:

- personalizzazione degli interventi che parte da un'approfondita analisi dei bisogni formativi per strutturare un percorso di sviluppo personalizzato coerente con le necessità aziendali
- consulenti e docenti professionisti con una conoscenza diretta delle tematiche affrontate, maturata attraverso esperienze maturate sul campo
- proposta di interventi con contenuti e metodologie innovative sviluppate attraverso la collaborazione con partners di alto livello, che rende possibile un processo continuo di ricerca e creazione di nuove proposte formative.
- consulenza per la richiesta di finanziamenti pubblici (Fondo Sociale Europeo – Fondi Interprofessionali) per la copertura totale o parziale degli investimenti destinati ai corsi

Organizzazione e struttura della Divisione

Per l'erogazione dei corsi Lavorint Training si avvale di docenti esperti e di professionisti iscritti a Albi Professionali, che hanno sviluppato una vasta esperienza aziendale. Il team di consulenti e docenti è composto da 18 trainers interni e da un'ampia Faculty attraverso cui eroghiamo i nostri interventi formativi. Inoltre abbiamo accordi di collaborazione con oltre 50 Enti di Formazione Professionale che ci permettono di gestire le richieste di formazione legate alle principali professionalità richieste dalle aziende.

La sede e gli uffici direzionali di Lavorint Training sono a Milano e a Parma, ma siamo presenti su tutto il territorio nazionale grazie alle 45 filiali del Gruppo Lavorint, che garantiscono il supporto organizzativo per la realizzazione di interventi formativi in tutte le principali aree industriali del Paese.

Lavorint Training dispone di aule attrezzate presso le sedi di Milano di Parma e ha stipulato accordi di collaborazione con strutture in grado di offrire spazi e attrezzature in tutte le principali province. Il supporto offerto da Lavorint Training comprende anche la possibilità di mettere a disposizione tutors appositamente formati per garantire il corretto svolgimento dei corsi e massimizzarne l'efficacia.

Aree tematiche	Percorsi Formativi
SVILUPPO DEL CAPITALE UMANO	<ul style="list-style-type: none"> • Comunicazione (16 ore) • Leadership (16 ore) • Teambuilding (16 ore) • Time Management (24 ore)
MARKETING E SVILUPPO COMMERCIALE	<ul style="list-style-type: none"> • Tecniche di vendita (24 ore) • Fondamenti di marketing (24 ore) • Marketing strategico (24 ore) • La vendita consulenziale (24 ore) • Tecniche di Vendita (24 ore)
RISORSE UMANE	<ul style="list-style-type: none"> • Tecniche di selezione (24 ore)
AMMINISTRAZIONE, FINANZA E CONTROLLO DI GESTIONE	<ul style="list-style-type: none"> • Corso di contabilità (24 ore) • Il controllo di gestione (24 ore) • Capire il bilancio d'esercizio (24 ore)
SVILUPPO DELLE COMPETENZE LINGUISTICHE	<ul style="list-style-type: none"> • Business English (32 ore) • Corso di spagnolo (32 ore)
INFORMATICA AZIENDALE	<ul style="list-style-type: none"> • Microsoft office : Word, Excel, Power Point, Access (32 ore)
LA SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO	<ul style="list-style-type: none"> • Informativa legge 626 (8 ore) • Corso per addetto la primo soccorso (16 ore)